Stellenausschreibung

Waltrop ist eine Stadt mit Charme und Charakter im östlichen Ruhrgebiet. Sie gehört zum Kreis Recklinghausen und liegt in direkter Nachbarschaft zu Dortmund. Als lebendiges Bindeglied zwischen Ruhrgebiet und Münsterland ist Waltrop eine ganz besondere Stadt. Das spiegelt sich schon darin wider, dass sie weit über ihre Grenzen hinaus sowohl als „Wohnstadt im Grünen", als auch als „Stadt der Schiffshebewerke" bekannt ist. Unsere Stadt lockt außerdem mit vielfältigen Naherholungsmöglichkeiten, beliebten Kulturveranstaltungen, bekannten Industriedenkmälern und einem der ältesten mittelalterlichen Stadtkerne Nordrhein-Westfalens viele Besucher:innen an den Rand des Ruhrgebiets. Waltrop ist zudem ein lebendiger Wirtschaftsstandort mit guten Perspektiven für Innovationen und Wachstum. Die Stadt Waltrop ist als moderne Dienstleisterin für rund 30.000 Einwohner:innen zuständig.

Die Stadt Waltrop hat im Optimierten Regiebetrieb (ORB) zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Teilzeitstelle mit einem Beschäftigungsumfang von 19,5 Wochenstunden im

Sekretariat der Musikschule (m, w, d)

zu besetzen. Aus organisatorischen Gründen sind an zwei Tagen Einsätze am Nachmittag vorgesehen.

Die Stelle ist der Entgeltgruppe 5 TVöD zugeordnet.

Ihre Aufgaben:

- allgemeine Sekretariats- und Verwaltungstätigkeiten
- Durchführung des Anmeldeverfahrens sowie Verwaltung der Schüler:innen- und Lehrer:innendaten
- Ansprechpartner:in für Schüler:innen und Lehrer:innen
- Bearbeitung von Bestellungen, Prüfung und Kontierung von Rechnungen
- Führen diverser Statistiken

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang I oder eine abgeschlossene Ausbildung mit der Fachrichtung Kommunalverwaltung bzw. alternativ eine dreijährige kaufmännische Ausbildung, die vergleichbare Inhalte vermittelt
- einschlägige Berufserfahrung im Sekretariat und kaufmännische Grundkenntnisse sind wünschenswert
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen
- Einsatzfreude, freundliches und verbindliches Auftreten, selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Einfühlungsvermögen, Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- Flexibilität und die Bereitschaft zur konstruktiven Zusammenarbeit mit Musikschulleitung, Lehrkräften, Eltern und Schüler:innen
- Geduld und Empathie
- sichere Anwendung der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit mit guten Fort- sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einer modernen Kommunalverwaltung
- Zusammenarbeit mit erfahrenen und kollegialen Teams sowie teambildende Maßnahmen
- eine tarifgerechte Bezahlung nach dem TVöD VKA einschließlich Jahressonderzuwendung und jährliches Leistungsentgelt (EG 5 TVöD entspricht 3.124,08 EUR bis 3.783,33 EUR brutto monatlich bei Vollbeschäftigung und variiert abhängig von Ihrer Berufserfahrung)
- eine betriebliche Altersversorgung zur Absicherung im Alter (VBL)
- Work-Life-Balance: gute Rahmenbedingungen zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie; flexible Arbeitszeitgestaltung in Abhängigkeit von den organisatorischen Möglichkeiten und dienstlichen Belangen
- einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche
- einen Arbeitgeberzuschuss zum Erwerb eines Fahrrades/E-Bikes sowie die Nutzung von Dienstfahrzeugen und E-Bikes für dienstliche Fahrten; die Stadt Waltrop ist vom ADFC zertifiziert als fahrradfreundlicher Arbeitgeber (Kategorie „silber“)
- einen Arbeitgeberzuschuss zum Erwerb eines Deutschlandtickets
- ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement mit verschiedenen gesundheitsfördernden Angeboten und Aktionen
- Corporate Benefits mit Preisnachlässen auf z.B. Bekleidung, Reisen oder Konzertkarten

Wenn Sie Interesse an dem beschriebenen Aufgabenbereich haben, dann laden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 03.12.2026 auf unserem Online-Bewerbungsformular hoch - die Möglichkeit hierzu haben Sie hier.

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über diesen Weg. Eine Übersendung in Papierform oder per E-Mail verzögert das Auswahlverfahren.

Für nähere Auskünfte hinsichtlich der zu besetzenden Stelle stehen Ihnen die Leitung der Musikschule, Herr Sagurna (Tel. 02309 920 207), und Frau Nennstiel aus dem Bereich Personal (Tel. 02309 930 395) gerne zur Verfügung.

Die Stadt Waltrop fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter:innen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Frauen und Männern ausdrücklich unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Behinderung, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Ausführliche Informationen über die Stadt Waltrop erfahren Sie unter www.waltrop.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!