

## Stellenausschreibung



Waltrop ist eine Stadt mit Charme und Charakter im östlichen Ruhrgebiet. Sie gehört zum Kreis Recklinghausen und liegt in direkter Nachbarschaft zu Dortmund. Als lebendiges Bindeglied zwischen Ruhrgebiet und Münsterland ist Waltrop eine ganz besondere Stadt. Das spiegelt sich schon darin wider, dass sie weit über ihre Grenzen hinaus sowohl als „Wohnstadt im Grünen“, als auch als „Stadt der Schiffshebewerke“ bekannt ist. Unsere Stadt lockt außerdem mit vielfältigen Naherholungsmöglichkeiten, beliebten Kulturveranstaltungen, bekannten Industriedenkmälern und einem der ältesten mittelalterlichen Stadtkerne Nordrhein-Westfalens viele Besucher:innen an den Rand des Ruhrgebiets. Waltrop ist zudem ein lebendiger Wirtschaftsstandort mit guten Perspektiven für Innovationen und Wachstum. Die Stadt Waltrop ist als moderne Dienstleisterin für rund 30.000 Einwohner:innen zuständig.

Im Fachdienst 63 – Bauaufsicht ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

### **Sachbearbeitung Verwaltungsangelegenheiten Bauaufsicht (m,w,d)**

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39 bzw. 41 Wochenstunden). Die Stelle ist der Entgeltgruppe 9b TVöD bzw. A 9 LBesG NRW (LG 2.1) zugeordnet, vorbehaltlich einer abschließenden Stellenbewertung.

#### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Bearbeitung des Baulastenverzeichnisses
- Ablehnung und Zurückweisung von Bauanträgen
- Bearbeitung von standardisierten bauordnungsbehördlichen Verfahren sowie Unterstützung bei Ordnungswidrigkeitenverfahren
- Verfahren hinsichtlich Mängelmeldung durch den Bezirksschornsteinfeger
- Organisation und Umsetzung des Digitalisierungsprozesses
- Administration und Support der Fachsoftware ProBauG
- Verwaltung und Pflege des Aktenarchivs
- Mitarbeit im Satzungsrecht (Spielplatz, Stellplatz, Gebühren)

#### **Ihr Profil:**

- Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 des nichttechnischen Verwaltungsdienstes (Bachelor of Laws) (Eine Beschäftigung im Beamtenverhältnis ist nur möglich, sofern die Einstellung im Rahmen der Versetzung von einem anderen Dienstherrn erfolgt.) bzw. erfolgreicher Abschluss des Verwaltungslehrgang II
- Berufserfahrung in der Verwaltung
- Kenntnisse in den einschlägigen Gesetzen sowie Rechtsvorschriften (u.a. öffentliches Baurecht und Baunebenrecht sowie VwGO, VwVfG, BGB und Vollzugsgesetze) sind wünschenswert
- selbständiges, verantwortungsvolles, strukturiertes und teamorientiertes Handeln
- Verhandlungsgeschick und bürgerfreundliches Auftreten
- Kenntnisse in der Anwendung gängiger Software (MS-Office, vorzugsweise ProBauG, etc.)

- Fahrerlaubnis der Klasse B und Bereitschaft zur Nutzung des Privatfahrzeuges für dienstliche Fahrten gegen Kostenerstattung gemäß Landesreisekostengesetz NRW (bei Bedarf)

#### **Wir bieten:**

- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit mit guten Fort- sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einer modernen Kommunalverwaltung
- Zusammenarbeit mit erfahrenen und kollegialen Teams sowie teambildende Maßnahmen
- eine tarifgerechte Bezahlung nach dem TVöD VKA einschließlich Jahressonderzuwendung und jährliches Leistungsentgelt (EG 9b TVöD entspricht 3.779,84 EUR bis 5.313,37 EUR brutto monatlich bei Vollbeschäftigung und variiert abhängig von Ihrer Berufserfahrung)
- eine betriebliche Altersversorgung zur Absicherung im Alter (VBL)
- Work-Life-Balance: gute Rahmenbedingungen zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie; flexible Arbeitszeitgestaltung in Abhängigkeit von den organisatorischen Möglichkeiten und dienstlichen Belangen
- einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche
- einen Arbeitgeberzuschuss zum Erwerb eines Fahrrades/E-Bikes sowie die Nutzung von Dienstfahrzeugen und E-Bikes für dienstliche Fahrten; die Stadt Waltrop ist vom ADFC zertifiziert als fahrradfreundlicher Arbeitgeber (Kategorie „silber“)
- ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement mit verschiedenen gesundheitsfördernden Angeboten und Aktionen
- Corporate Benefits mit Preisnachlässen auf z.B. Bekleidung, Reisen oder Konzertkarten

**Wenn Sie Interesse an dem beschriebenen Aufgabenbereich haben, dann laden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 11.10.2026 auf unserem Online-Bewerbungsformular hoch - die Möglichkeit hierzu haben Sie [hier](#).**

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über diesen Weg. Eine Übersendung in Papierform oder per E-Mail verzögert das Auswahlverfahren.

Für nähere Auskünfte hinsichtlich der zu besetzenden Stelle stehen Ihnen Frau Theler, Fachdienstleitung Bauaufsicht (Tel. 02309 930 387) und Frau Nennstiel aus dem Fachdienst Personal und Organisation (Tel. 02309 930 395) gerne zur Verfügung.

Die Stadt Waltrop fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter:innen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Frauen und Männern ausdrücklich unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Behinderung, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Ausführliche Informationen über die Stadt Waltrop erfahren Sie unter [www.waltrop.de](http://www.waltrop.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!