

Stellenausschreibung



Waltrop ist eine Stadt mit Charme und Charakter im östlichen Ruhrgebiet. Sie gehört zum Kreis Recklinghausen und liegt in direkter Nachbarschaft zu Dortmund. Als lebendiges Bindeglied zwischen Ruhrgebiet und Münsterland ist Waltrop eine ganz besondere Stadt. Das spiegelt sich schon darin wider, dass sie weit über ihre Grenzen hinaus sowohl als „Wohnstadt im Grünen“, als auch als „Stadt der Schiffshebewerke“ bekannt ist. Unsere Stadt lockt außerdem mit vielfältigen Naherholungsmöglichkeiten, beliebten Kulturveranstaltungen, bekannten Industriedenkmalen und einem der ältesten mittelalterlichen Stadtkerne Nordrhein-Westfalens viele Besucher:innen an den Rand des Ruhrgebiets. Waltrop ist zudem ein lebendiger Wirtschaftsstandort mit guten Perspektiven für Innovationen und Wachstum. Die Stadt Waltrop ist als moderne Dienstleisterin für rund 30.000 Einwohner:innen zuständig.

Im Fachbereich Sicherheit, Ordnung und Verkehr ist in der Organisationseinheit „Allgemeine Ordnungsangelegenheiten“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Teilzeitstelle mit einem Beschäftigungsumfang von 19,5 bis maximal 30 Wochenstunden als

Verkehrsüberwacher:in

zu besetzen. Die Stelle ist der Entgeltgruppe 5 TVöD zugeordnet.

Ihre Aufgaben:

- Überwachung des ruhenden Verkehrs im Allgemeinen sowie bei Veranstaltungen von Märkten, Kirmessen und Sonderveranstaltungen
- Überwachung der Einhaltung und Ahndung von Verstößen hinsichtlich straßenverkehrsrechtlicher Vorschriften sowie Gefahrenabwehr im ruhenden Verkehr
- Veranlassung von Abschleppmaßnahmen
- Erteilung von Auskünften sowie mündlichen Verwarnungen
- Leerung und Kontrolle der Parkscheinautomaten
- Unterstützung und Begleitung des Kommunalen Ordnungsdienstes bei Ermittlungstätigkeiten (z.B. bei Fahrer- und Adressermittlungen, Durchsuchungsangelegenheiten, Führerscheinentzügen)

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, zur/zum Verwaltungswirt:in, erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang I oder eine abgeschlossene Berufsausbildung mit juristischem Schwerpunkt bzw. in einem verwaltungsnahen kaufmännischen Bereich
- Kenntnisse im Straßenverkehrsrecht sind wünschenswert
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten, Verhandlungsgeschick, Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen und ein hohes Maß an Teamfähigkeit
- souveränes und verbindliches Auftreten
- hohe physische und psychische Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B
- ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und die Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung mit Einsätzen in den Abendstunden, an Wochenenden sowie Feiertagen

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit mit guten Fort- sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einer modernen Kommunalverwaltung
- Zusammenarbeit mit erfahrenen und kollegialen Teams sowie teambildende Maßnahmen
- eine tarifgerechte Bezahlung nach dem TVöD VKA (einschließlich Jahressonderzuwendung und jährliches Leistungsentgelt)
- eine betriebliche Altersversorgung zur Absicherung im Alter (VBL)
- Work-Life-Balance: gute Rahmenbedingungen zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie; flexible Arbeitszeitgestaltung in Abhängigkeit von den organisatorischen Möglichkeiten und dienstlichen Belangen
- einen jährlichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche
- einen Arbeitgeberzuschuss zum Erwerb eines Fahrrades/E-Bikes sowie die Nutzung von Dienstfahrzeugen und E-Bikes für dienstliche Fahrten; die Stadt Waltrop ist vom ADFC zertifiziert als fahrradfreundlicher Arbeitgeber (Kategorie „silber“)
- ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement mit verschiedenen gesundheitsfördernden Angeboten und Aktionen

Wenn Sie Interesse an dem beschriebenen Aufgabenbereich haben, dann laden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 01.03.2026 auf unserem Online-Bewerbungsformular hoch - die Möglichkeit hierzu haben Sie [hier](#).

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über diesen Weg. Eine Übersendung in Papierform oder per E-Mail verzögert das Auswahlverfahren.

Für nähere Auskünfte hinsichtlich der zu besetzenden Stelle stehen Ihnen der Fachdienstleiter Sicherheit, Ordnung und Bürgerdienste, Herr Voskort (Tel. 02309 930 237), und Frau Nennstiel aus dem Fachdienst Personal (Tel. 02309 930 395) gerne zur Verfügung.

Die Stadt Waltrop fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter:innen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Frauen und Männern ausdrücklich unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Behinderung, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Ausführliche Informationen über die Stadt Waltrop erfahren Sie unter www.waltrop.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!